

Stanovy

zapsaného spolku

"MakersPoint EDU"

(dále jen „stanovy“)

Článek I. Základní ustanovení

1. Název spolku zní „MakersPoint EDU, z. s.“ (dále jen „spolek“).
2. Sídlo spolku je Ústí nad Labem.
3. Spolek je právnickou osobou založenou dle ustanovení § 214 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“).
4. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.
5. Spolek je samosprávnou, dobrovolnou, nepolitickou a neziskovou organizací založenou za účelem naplňování společného zájmu.
6. Spolek vyvíjí svou činnost primárně na území ČR; v rámci mezinárodní spolupráce však může působit i v zahraničí.

Článek II. Účel a předmět hlavní činnosti spolku

1. Společným zájmem spolku je podpora a rozvoj tvořivosti a zvyšování zájmu o moderní technologie, prostřednictvím popularizace technických, přírodovědných a uměleckých oborů, a to působením v oblasti neformálního vzdělávání dětí, mládeže a dospělých, se zaměřením zejména na IT, IoT, elektroniku, design a další příbuzné obory činnosti.
2. Předmětem hlavní činnosti spolku jsou zejména:
 - a) podpora rozvoje lidských zdrojů pro vědu, tvůrčí činnost a inovace v regionu;
 - b) zajištění provozu tvůrčí sdílené dílny pro realizaci popularizačně vzdělávacích a tvůrčích aktivit;
 - c) zajišťování a poskytování vzdělávacích služeb;
 - d) networking - podpora zapojení pracovišť, akademických pracovníků i studentů Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, dalších vzdělávacích organizací a center do popularizačně vzdělávacích aktivit spolku;
 - e) podpora spolupráce mezi vzdělávacími (ZŠ, SŠ, VOŠ, VŠ), výzkumnými institucemi, podniky a subjekty veřejné správy;
 - f) součinnost při koncipování strategických dokumentů na místní a regionální úrovni;
 - g) další aktivity dle aktuálních potřeb spolku a partnerů.
3. Spolek tuto hlavní činnost provádí jako činnost společensky a hospodářsky veřejně prospěšnou, nikoli za účelem dosažení zisku.
4. Financování hlavní činnosti spolku je zajištěno zejména z příspěvků a podpory členů spolku, z finanční podpory získané z veřejných a jiných zdrojů (dotace, granty, dary apod.), jakož i z případného zisku z vedlejší hospodářské činnosti spolku.

Článek III. Vedlejší hospodářská činnost

1. Spolek kromě své hlavní činnosti provádí doplňkově i vedlejší hospodářskou činnost, která svojí povahou navazuje na hlavní činnost spolku a je s ní neoddělitelně spojena. Spolek pro tuto činnost využívá stejné vstupy jako pro činnost hlavní s tím, že rozsah vedlejší hospodářské činnosti spolku zůstává striktně omezen.
2. Vedlejší hospodářská činnost je provozována zejména za účelem podpory hlavní činnosti spolku a hospodárného využití majetku spolku tak, aby nebyl ohrožen hlavní předmět činnosti spolku.
3. Vedlejší hospodářskou činností spolku jsou zejména:
 - a) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
 - b) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
 - c) reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - d) zpracování dat, služeb databank a správa sítí;
 - e) další činnosti dle aktuálních potřeb spolku a členů.
4. Zisk z vedlejší hospodářské činnosti spolek využije pouze ve prospěch své hlavní činnosti včetně správy spolku.

Článek IV. Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
2. Fyzická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku.
3. Členem spolku může být i právnická osoba. Právnickou osobu ve sdružení zastupuje její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.

Článek V. Vznik členství

1. Zakládajícím členům spolku vzniká členství dnem registrace spolku.
2. Novému členovi vzniká členství ve spolku dnem přijetí za člena rozhodnutím výboru spolku, není-li v tomto rozhodnutí stanověn jiný den.
3. O přijetí za člena spolku lze požádat formou písemné žádosti adresované spolku. Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán těmito stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku. Přihláška je podepsána uchazečem nebo oprávněným zástupcem uchazeče. V přihlášce se nový člen musí zavázat, že při své účasti ve spolku přistoupí v plném rozsahu k těmto stanovám.
4. O přijetí za člena spolku rozhoduje výbor souhlasem všech členů. Uchazeč o členství ve spolku je o rozhodnutí výboru písemně vyrozuměn.
5. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce, ledaže výbor na žádost člena či jeho nástupce rozhodne jinak.

6. Výbor vede seznam členů spolku. Zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku je výbor povinen provádět bez zbytečného odkladu po vzniku právní skutečnosti. Seznam členů je veden v listinné podobě. Spolek je povinen seznam členů vhodným způsobem zpřístupnit každému členovi spolku, stejně tak jako každému členovi orgánu spolku.

Článek VI. Členské příspěvky

1. Členové spolku jsou povinni platit členské příspěvky.
2. Členskými příspěvky jsou příspěvky vstupní a příspěvky roční. Valná hromada stanoví výši vstupního a ročního členského příspěvku pro každého člena spolku zvlášť na základě finančního plánu pro daný kalendářní rok předloženého valné hromadě vždy do 30. listopadu předchozího roku.
3. Vstupní členský příspěvek je jednorázový a hradí jej nově přistupující člen spolku. O výši vstupního členského příspěvku rozhoduje valná hromada souhlasem všech členů. Vstupní členský příspěvek bude uhrazen na základě doručené faktury, a to do jednoho měsíce od jejího doručení.
4. Roční členský příspěvek je pravidelný a hradí jej každoročně každý člen spolku. Valná hromada rozhodne o výši, splatnosti a způsobu placení příspěvku pro daný kalendářní rok souhlasem všech řádných členů.
5. Pokud člen spolku nezaplatí členský příspěvek řádně a včas ve stanoveném termínu, vyzve jej výbor ke splnění této povinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě. Pokud člen spolku nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn, členství ve spolku ze zákona zaniká.
6. V případě zániku členství se zaplacené členské příspěvky nevrací.

Článek VII. Zánik členství

1. K zániku členství může dojít pouze z důvodů vymezených zákonem a stanovami spolku.
2. Členství ve spolku zaniká:
 - zánikem právnické osoby, která je členem spolku;
 - smrtí člena – fyzické osoby;
 - dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení
 - o ukončení členství výboru;
 - vyloučením ze spolku;
 - zánikem spolku;
 - zákonným zánikem členství.
3. Vyloučit člena spolku je možné, jestliže člen spolku závažným způsobem porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu. Rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členu.
4. Vyloučení člena spolku proběhne na základě písemného návrhu, který může předložit kterýkoliv člen spolku. V návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem

- na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu. O vyloučení rozhoduje valná hromada souhlasem všech členů kromě člena, jehož se vyloučení týká. Člen, jehož se vyloučení týká, o návrhu nehlasuje.
5. V případě ukončení členství je člen spolku povinen řádně vypořádat své závazky vůči spolku.

Článek VIII. Práva a povinnosti členů

1. Práva a povinnosti členů stanovují právní předpisy a tyto stanovy.
2. Právo podílet se na rozhodování spolku mají všichni členové spolku. Každý člen spolku má právo být účasten na valné hromadě s hlasem rozhodujícím. Každý člen má na valné hromadě jeden hlas.
3. Člen má právo zejména:
 - a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce valné hromady, hlasovat na ní, požadovat a obdržet na ní vysvětlení týkající se činnosti spolku, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na pořad zasedání valné hromady;
 - b) uplatňovat návrhy a protináměry k záležitostem zařazeným na pořad zasedání valné hromady;
 - c) být informován o programu zasedání valné hromady dle podmínek stanovených těmito stanovami;
 - d) podílet se na jmenování orgánů spolku;
 - e) nahlížet do dokladů spolku a kontrolovat obsažené údaje nebo k tomu zmocnit třetí osobu;
 - f) požádat valnou hromadu, aby zařadila jeho návrh na pořad zasedání valné hromady, nebo požádat kontrolní komisi o přezkoumání činnosti výboru v záležitostech, které ve své žádosti uvede;
 - g) využívat služeb poskytovaných spolkem;
 - h) využívat know-how získané činností spolku.
4. Člen spolku je povinen zejména:
 - a) chránit dobré jméno spolku;
 - b) aktivně se podílet na činnosti spolku, zejména svou účastí na valné hromadě spolku a v dalších orgánech spolku;
 - c) napomáhat uskutečňování cílů a činností spolku stanovených v těchto stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady;
 - d) platit členské příspěvky ve stanovených termínech a výši;
 - e) oznamovat neprodleně veškeré změny, které by mohly mít vliv na činnost spolku a jsou pro jeho činnost podstatné;
 - f) využívat a aktivně přispívat do informačních prostředků spolku (např. webové stránky)

Článek IX. Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a) valná hromada - nejvyšší orgán
 - b) výbor - statutární a výkonný orgán
 - c) kontrolní komise - kontrolní orgán

2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání valné hromady. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

Článek X. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Zasedání valné hromady se účastní s hlasem rozhodujícím každý člen spolku. Za člena spolku, je-li ten právnickou osobou, se zasedání valné hromady účastní její statutární orgán, případně jiný určený zástupce.
2. Členové kontrolní komise a výboru mají právo účastnit se valné hromady bez hlasovacího práva. Také osoba, s jejíž účastí vysloví valná hromada souhlas, se může účastnit jejího jednání rovněž bez hlasovacího práva. Valná hromada má právo svolat v odůvodněných případech uzavřené jednání bez přítomnosti uvedených osob.
3. Do působnosti valné hromady patří:
 - a) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování výboru na základě návrhu členů spolku;
 - b) volba, odvolávání a rozhodování o odměňování členů kontrolní komise;
 - c) rozhodování o změně stanov;
 - d) rozhodování o vyloučení řádného nebo přidruženého člena ze spolku;
 - e) rozhodování o zrušení spolku s likvidací a o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem v souladu s ustanovením čl. XV odst. 4 těchto stanov;
 - f) rozhodování o přeměně spolku;
 - g) schvalování rozpočtu na kalendářní rok;
 - h) schvalování účetní závěrky;
 - i) schvalování výroční zprávy;
 - j) schvalování koncepce činnosti spolku;
 - k) schvalování způsobu použití zisku v souladu s čl. III odst. 4 těchto stanov;
 - l) rozhodování o výši a splatnosti vstupního a ročního členského příspěvku;
 - m) rozhodování o účasti spolku v jiných subjektech;
 - n) rozhodování o majetkových dispozicích s nemovitostmi zapsanými do katastru nemovitostí;
 - o) rozhodování o poskytování darů a dotací, vzdání se práva a prominutí dluhu, postoupení pohledávky, uzavření dohody o splátkách, uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru, zápůjčky, o převzetí ručiteleského závazku, o přistoupení k závazku;
 - p) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy a zákon nebo které si valná hromada vyhradí.
4. Každý člen spolku je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře v souladu s účelem, pro který byl tento spolek založen, a nesmí jednat v rozporu se zájmy spolku, je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo spolku způsobit škodu.

5. Valná hromada se koná dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Svolává ji výbor, který určuje čas, místo a pořad zasedání valné hromady. Členové spolku, kteří jsou oprávněni účastnit se jednání valné hromady, musí obdržet pozvánku na valnou hromadu.
6. Pozvánka na valnou hromadu musí být doručena písemně, a to nejméně 14 dnů před konáním valné hromady. Za písemné doručení pozvánky se považuje i zaslání pozvánky prostřednictvím elektronické pošty.
7. Výbor svolá zasedání valné hromady z podnětu alespoň třetiny členů spolku, případně z podnětu kontrolní komise. Nesvolá-li výbor zasedání valné hromady spolku do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám.
8. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat:
 - a) název, sídlo a identifikační číslo spolku;
 - b) místo, datum a čas konání valné hromady;
 - c) program zasedání valné hromady.
9. Prvním krokem jednání valné hromady je schválení programu podle pozvánky. Pokud se valné hromady usnese, je možné program doplnit o další body. Pokud se však bude projednávat změna stanov, musí být tato skutečnost vždy uvedena v pozvánce.
10. Valná hromada je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny členů spolku s hlasem rozhodujícím.
11. Výbor nebo jiný svolavatel valné hromady ověří, zda je valná hromada schopna se usnášet, poté zajistí volbu předsedy valné hromady, který vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se valná hromada usnese na předčasném ukončení zasedání.
12. Při hlasování na zasedání valné hromady má každý člen jeden hlas. K hlasům členů spolku s hlasem poradním se pro účely usnášeníschopnosti a rozhodování valné hromady nepřihlíží. Člen spolku se může zasedání valné hromady zúčastnit i prostřednictvím technických prostředků (např. videokonferenčně), a to takovým způsobem, aby bylo možné ověřit totožnost osoby oprávněné vykonávat hlasovací právo.
13. Není-li valná hromada na svém zasedání schopna usnášet se, může pověřený člen spolku nebo jiný svolavatel svolat novou pozvánkou ve lhůtě 15 dnů od předchozího zasedání valnou hromadu na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání valné hromady. Náhradní zasedání valné hromady se musí konat do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání valné hromady předtím svoláno. Na náhradním zasedání může valná hromada jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. V případě přítomnosti 100 % řádných členů spolku lze doplnit program i o další body mimo rozhodování o otázkách uvedených v odst. 15 tohoto článku.
14. Není-li stanoveno jinak, valná hromada přijímá usnesení o všech otázkách většinou hlasů členů spolku s hlasem rozhodujícím přítomných v době usnášení.
15. Valná hromada rozhoduje všemi hlasy členů spolku s hlasem rozhodujícím o následujících otázkách:
 - a) schválení změn stanov;
 - b) rozhodnutí o zrušení nebo přeměně spolku;
 - c) rozhodnutí o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem;
 - d) rozhodnutí o přijetí nebo vyloučení člena spolku s přihlédnutím k ust. čl. VII odst. 5 stanov;
 - e) výše vstupního a ročního členského příspěvku.

16. Jednotlivé body pořadu zasedání valné hromady se schvalují hlasováním, a to na výzvu předsedy zasedání. Hlasuje se aklamací.
17. O průběhu valné hromady se vyhotovuje zápis. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím valná hromada pověřila. Zápis podepisuje předseda zasedání.
18. Zápis ze zasedání valné hromady obsahuje následující údaje:
 - a) název, sídlo a identifikační číslo spolku;
 - b) místo, datum a čas konání valné hromady;
 - c) kdo zasedání valné hromady svolal a jakým způsobem;
 - d) kdo zasedání zahájil;
 - e) jméno předsedy zasedání;
 - f) popis projednání jednotlivých bodů pořadu zasedání valné hromady;
 - g) rozhodnutí valné hromady s uvedením výsledku hlasování;
 - h) zaznamenání nesouhlasu člena spolku s usnesením valné hromady;
 - i) kdy byl zápis ze zasedání valné hromady vyhotoven.
19. Přílohou zápisu ze zasedání valné hromady je prezenční listina.

Článek XI. Výbor

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem spolku.
2. Řídí se při své činnosti těmito stanovami a pokyny schválenými valnou hromadou, které musí být v souladu s právními předpisy a těmito stanovami.
3. Výbor rozhoduje a jedná o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami spolku svěřeny do působnosti kontrolní komise, valné hromady nebo pokud si je valná hromada nevyhradí do své působnosti svým rozhodnutím. Do působnosti výboru patří zejména:
 - a) svolávat valnou hromadu;
 - b) zajišťovat řízení spolku;
 - c) vykonávat usnesení valné hromady;
 - d) rozhodovat o přistoupení nového člena do spolku;
 - e) vést seznam členů spolku;
 - f) zřizovat odborné poradní orgány spolku;
 - g) obchodní vedení spolku;
 - h) předkládat valné hromadě zejména:
 - návrhy na změnu stanov;
 - zprávu o hlavní činnosti spolku a vedlejší hospodářské činnosti a o stavu jeho majetku;
 - návrh na zrušení spolku;
 - návrh člena spolku na zařazení jeho záležitostí na pořad zasedání valné hromady;
 - návrh rozpočtu na kalendářní rok;
 - finanční plán;
 - návrh koncepce činnosti spolku;
 - návrh výroční zprávy spolku;
 - účetní závěrku;
 - i) jmenovat auditora k ověření účetní uzávěrky spolku a prezentovat zprávu o činnosti a finančních záležitostech na zasedání valné hromady;

- j) zřizovat kancelář a přijímat zaměstnance spolku, za které nese odpovědnost jako zaměstnavatel. Všem zaměstnancům spolku náleží smlouva, popis práce a přístup ke školením a směrnicím potřebným pro výkon jejich práce.
4. Řídí a organizuje veškerou činnost spolku a je odpovědný za jeho hospodaření. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu spolku připojí svůj podpis vždy alespoň dva členové výboru.
 5. Výbor je odpovědný valné hromadě za činnost spolku. Členy výboru jmenuje a odvolává valná hromada.
 6. S členy výboru je uzavírána smlouva o výkonu funkce.

Článek XII. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku a je přímo odpovědná valné hromadě. Kontrolní komise je při své činnosti nezávislá.
2. Členové kontrolní komise jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Členové kontrolní komise jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit spolku škodu.
3. Kontrolní komise spolku má 3 členy. Členové kontrolní komise ze svého středu volí předsedu kontrolní komise.
4. Členové kontrolní komise nesmí být současně zaměstnanci spolku. Toto omezení zahrnuje pracovní poměr i dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti).
5. Osoba, která byla v pracovním poměru se spolkem, se nesmí stát členem kontrolní komise po dobu 2 let od ukončení takového poměru. Osoba, která byla členem kontrolní komise, nemůže vstoupit do pracovního poměru se spolkem do 1 roku od ukončení svého mandátu. Toto omezení se nevztahuje na práce konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti).
6. Kontrolní komise volí a odvolává ze svých řad předsedu, který jedná jejím jménem a organizuje její práci. Volba předsedy kontrolní komise se koná na prvním zasedání kontrolní komise, které proběhne v den konání valné hromady.
7. Jednání kontrolní komise se konají dle potřeb spolku a z jednání kontrolní komise se pořizuje zápis. Předseda kontrolní komise je povinen svolat jednání kontrolní komise, požádá-li o to výbor nebo člen kontrolní komise. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů svých členů.
8. Funkční období členů kontrolní komise činí 5 let. Opětná volba člena kontrolní komise je možná.
9. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, dohlíží na veškeré aktivity spolku a naplňování účelu spolku v souladu se stanovami a právními předpisy. Kontrolní komise či jí pověřený člen jsou oprávněni zejména:
 - a) nahlížet do všech dokladů spolku a dohlížet, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy;
 - b) požadovat od členů spolku, ať již členů některého ze spolkových orgánů či členů stojících mimo tyto orgány, vysvětlení k jednotlivým záležitostem;
 - c) dohlížet na činnost výboru;
 - d) kontrolovat dodržování rozpočtu spolku a přezkoumávat roční účetní závěrku spolku a předkládat své vyjádření valné hromadě;
 - e) podávat výboru návrh na svolání valné hromady, vyžadují-li to zájmy spolku;

- f) podávat pravidelně, nejméně však dvakrát ročně o své činnosti zprávu valné hromadě.
10. Zjistí-li kontrolní komise v rámci své působnosti jakékoli nedostatky, je povinna na ně ihned upozornit valnou hromadu.
11. Členství v kontrolní komisi zaniká:
- a) písemným prohlášením, že člen odstupuje ze své funkce; předseda kontrolní komise o prohlášení člena kontrolní komise informuje statutární orgán,
 - b) rozhodnutím valné hromady o odvolání podle čl. X odst. 3 písm. b).

Článek XIII. Účetnictví

1. Spolek vede účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným zvláštním zákonem.
2. Účetním obdobím je kalendářní rok.
3. Výbor zajistí po skončení účetního období sestavení účetní závěrky, kterou předloží k přezkoumání a ke schválení valné hromadě spolku tak, aby byly dodrženy zákonné lhůty pro podání daňového přiznání.
4. Spolek vede oddělenou účetní evidenci hlavní činnosti spolku a vedlejší hospodářské činnosti spolku; tím není dotčena povinnost spolku vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Článek XIV. Zrušení a zánik spolku

1. Spolek se zrušuje ke dni rozhodnutí valné hromady o zrušení spolku, není-li v tomto rozhodnutí stanoveno jinak, a dále dnem, kdy rozhodnutí soudu o zrušení spolku nabude právní moci.
2. Dojde-li ke splynutí nebo sloučení spolku s jiným spolkem, dojde k zániku spolku bez likvidace.
3. Zaniká-li spolek bez právního nástupce, jeho zániku musí předcházet likvidace.
4. Spolek zaniká ke dni výmazu ze spolkového rejstříku.

Článek XV. Likvidace

1. Při zrušení spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej v sídle spolku všem jeho členům.
2. Likvidátora jmenuje valná hromada na návrh výboru.
3. V rámci likvidace postupuje spolek v souladu s platnými právními předpisy.
4. Obdržel-li spolek účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu, naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou platné a účinné dnem jejich schválení zakladateli spolku.
2. Právní poměry spolku včetně vzájemných vztahů mezi členy spolku související s jejich členstvím, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř spolku se řídí těmito stanovami;

pokud nejsou těmito stanovami výslovně upraveny, řídí se obecně závaznými předpisy, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.